

# Stöd till förvarstagna

## Handbok

En handbok för kretsar som vill starta och utveckla verksamheten Stöd till förvarstagna och med konkreta tips för dig som är frivillig förvarsbesökare.

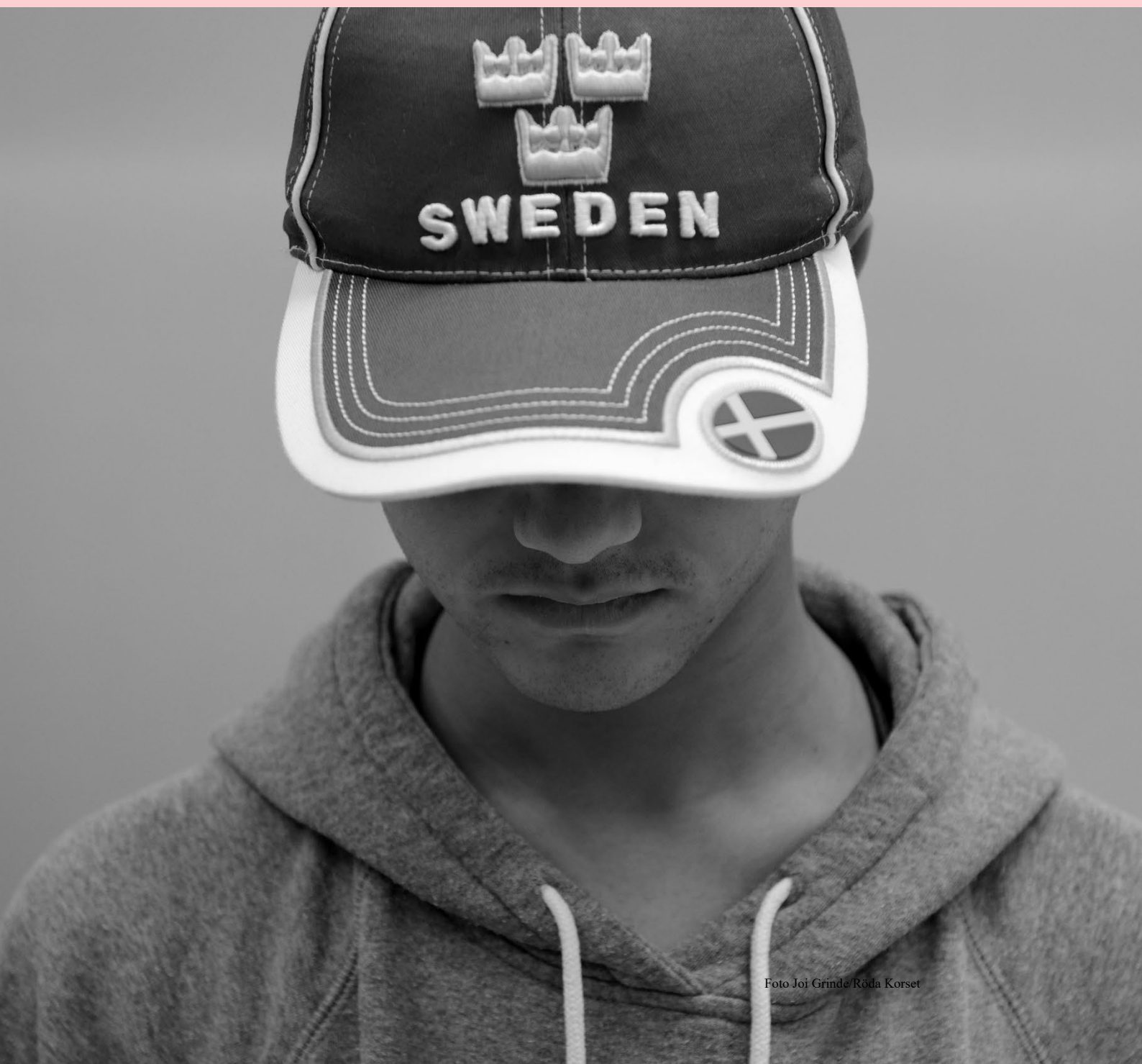


Foto Joi Grinde/Röda Korset



Svenska Röda Korset

[www.rodakorset.se](http://www.rodakorset.se)

Stöd till förvarstagna är en del av Svenska Röda Korsets program Frihetsberövade.

Denna handbok är tänkt som stöd till frivilliga besökare på förvar och till kretsar som vill starta eller utveckla verksamheten Stöd till förvarstagna. Här finns konkreta tips på vad som är viktigt att tänka på och hänvisningar till användbart material på Rednet.

Läs om vårt påverkansarbete och vår ståndpunkt angående förvarstagande av migranter och asylsökande på [rodakorset.se](http://rodakorset.se).

## Innehåll

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 1. Om Stöd till förvarstagna .....           | 3  |
| 2. Starta verksamhet .....                   | 3  |
| 2.1. Behov .....                             | 3  |
| 2.2. Gör en nulägesbeskrivning .....         | 3  |
| 2.3. Rekrytera .....                         | 4  |
| 2.4. Utbilda .....                           | 4  |
| 2.5. Finansiera .....                        | 5  |
| 3. Bedriva verksamhet .....                  | 5  |
| 3.1. Förhållningsregler .....                | 5  |
| 3.2. Tystnadslöfte .....                     | 6  |
| 3.3. Försäkring .....                        | 6  |
| 3.4. Personkort och namnskyltar .....        | 6  |
| 3.5. Samverka .....                          | 6  |
| 3.6. Informera och marknadsföra .....        | 6  |
| 3.7. Utlägg .....                            | 6  |
| 3.8. Att tänka på inför besök.....           | 6  |
| 3.9. Att tänka på under besök .....          | 7  |
| 3.10. Att tänka på efter besök.....          | 8  |
| 4. Följa upp och utvärdera verksamhet .....  | 10 |
| 5. Kontaktuppgifter och samlade länkar ..... | 10 |

Dokument fastställt av: Tf Enhetschef, enhet Skydd

Datum: 2020-05-19

Revideras och följs upp av: enhet Skydd

# 1. Om Stöd till förvarstagna

Det är Migrationsverket som ansvarar för lokalerna, personalen och tillsyn av personerna på förvaret. Förvarstagna är ofta helt beroende av myndigheten och dess personal för att få sina rättigheter tillgodosedda.

Förvar kan användas för att utreda en utlännings identitet eller rätt att vistas i landet. Majoriteten frihetsberövas dock i syfte att genomföra ett beslut om avvisning eller utvisning. Däremot kan Migrationsverket inte hålla en person i förvar enbart till följd av ett avslag på asylansökan. Förvar är alltså en åtgärd i förebyggande eller utredande syfte.

Det finns sex förvar i Sverige – i Gävle, Mårsta, Flen, Åstorp, Kålleröd och Ljungbyhed.

Vi erbjuder stöd genom samtal och aktiviteter för att stärka frihetsberövades psykiska hälsa och bidra till ett värdigt och humant bemötande. Besöken ger oss också möjlighet att föra fram vad vi ser till ansvariga. På så sätt kan vi medverka till utveckling av verksamheten och de förvarstagnas situation.

Svenska Röda Korset har besökt förvaren sedan 1998, i samband med att Migrationsverket tog över förvarsverksamheten från Polismyndigheten. [Längst ner på denna sida hittar du den överenskommelse mellan Migrationsverket och Svenska Röda Korset](#) som sedan 2017 reglerar villkoren för besöken och dialogen runt de observationer som görs i samband med dessa.

# 2. Starta verksamhet

## 2.1 Behov

[Svenska Röda Korsets strategi 2020–2023](#) fastslår att Svenska Röda Korsets frivilliga ska besöka förvar om det finns ett sådant i den kommun där kretsen verkar.

Det är kretsstyrelsen som beslutar om verksamhet ska startas och vad kretsen behöver för resurser att bedriva den. Det är också kretsstyrelsen som fastställer plan och budget samt tillsammans med frivilligledaren följer upp och utvärderar verksamheten.

Innan verksamhet startas behöver dialog föras med Migrationsverket för att skapa förståelse för våra insatser, hur samverkan ska ske och vilka förväntningar Migrationsverket och den lokala kretsen har på varandra.

Villkoren finns beskrivna i överenskommelsen med Migrationsverket. Verksamheten sker i nära samarbete och med stöd från ansvarig tjänsteperson hos Svenska Röda Korset.

För att säkerställa att våra insatser når de mest utsatta och bygger på verkliga behov finns en checklista för genus och mångfald att utgå ifrån vid en behovsundersökning. Alla frågor är inte relevanta för alla verksamheter, men listan kan vara bra att ha som grund.

## 2.2 Gör en nulägesbeskrivning

Beskriv vilka resurser som finns och vad som eventuellt saknas för att kunna bedriva verksamheten. Tillgång till dator för att kunna sköta det administrativa arbetet behövs liksom tillgång till lokaler för regelbundna gruppmöten. Besökare behöver tillgång till e-post för att kunna rapportera besöken, se nedan kap 3.9.

## 2.3 Rekrytera

**Förvarstagen** är en frihetsberövad person som vistas på ett förvar och som får besök av Svenska Röda Korsets besökare.

**Besökare** är den frivilliga/volontär som besöker den förvarstagne.

Det är ett kvalificerat frivilliguppdrag att vara besökare på förvar. Alla frivilliga ska intervjuas innan uppdraget kan påbörjas.

Utöver lämplig bakgrund och erfarenhet behöver besökaren vara stabil, bra på att lyssna och möta människor i en utsatt situation och som kan ha upplevt svåra händelser i samband med flykt, krig, frihetsberövande, tortyr eller annan omänsklig och förnedrande behandling. De flesta i förvar har befunnit sig en längre tid på flykt eller har en bakgrund som asylsökande. Det kan ha inneburit en osäker tillvaro och en längre tid av oro.

Uppdragsbeskrivning och -profil finns på Rednet och anger vad verksamheten innebär och önskade kvalifikationer hos frivilliga.

I rekryteringsverktyget [ReachMee](#) (inloggning) finns färdiga annonsmallar med samma innehåll.

På Rednet finns [rekryteringsaffischer](#) (A3), tips på [kanaler](#) och [annan nyttig information](#) kring rekrytering.

För att kunna möta människors behov är det viktigt att det finns frivilliga med skiftande bakgrund och kunskap om skilda kulturer. Det är en fördel om besökare kan tala olika språk, men det är inte ett krav.

Beakta även annan mångfald såsom ålder, kön eller funktionsvariation. Svenska Röda Korset är en organisation där alla människor, utan åtskillnad, ska kunna få stöd och bidra med sitt

engagemang. Läs mer om detta i vår [antidiskrimineringspolicy](#).

## 2.4 Utbilda

Det är viktigt att besökare är lämpliga för uppdraget och har den kompetens som behövs. Utbildning av besökare på förvar sker i samordning med frivilligledaren, ansvarig tjänsteperson och Migrationsverket. Kurserna ska genomföras före första besöket.

Utöver de grundläggande utbildningarna [Rödakorskunskap](#), [Uppförandekoden](#), [Att vara frivillig](#) och [säkerhetsguiden Var försiktig!](#) (webbkurser) som alla frivilliga ska genomgå gäller följande utbildningar för besökare:

- **Grundkurs för besökare på förvar**  
Kursen ger grundläggande kunskaper om vad det innebär att vara besökare på förvar och hålls av en tjänsteperson på Svenska Röda Korset.
- **Lokal introduktion – Studiebesök på Migrationsverkets förvar**  
Som komplement till grundkursen ska ett studiebesök på Migrationsverkets förvar genomföras för introduktion om rutiner och regler för det specifika uppdraget. Detta arrangeras av Migrationsverket.
- **Gå bredvid/praktik under besök**  
Efter genomförd grundkurs och studiebesök rekommenderas att nya frivilliga går bredvid en erfaren besökare under minst ett besök.

Rekommenderad fortbildning:

- **Att mötas i vardag och kris**  
Kursen tar upp grundprinciperna, värderingar, fördomar och normer och hur de påverkar vårt rödakorsarbete i mötet med människor. Den innehåller också grundläggande kunskaper i psykologisk första hjälpen – medmänskligt stöd, reaktioner och bemästringar, praktiskt och socialt stöd med mera. Kretsen beställer kursen.

Frivilliga förväntas också delta i regelbundna träffar som Svenska Röda Korset erbjuder för erfarenhetsutbyte, fortbildning och stöd inom gruppen.

## 2.5 Finansiera

Att bekosta verksamhetens utlägg för utbildning, gruppmöten och resor till och från besöken kräver finansiering. Det kan vara tidskrävande att söka pengar och ibland kan det upplevas komplicerat. På Rednet finns tips för att underlätta arbetet.

# 3. Bedriva verksamhet

I Frivilligledarhandboken finns konkret vägledning kring sådant som gäller genomgående för de flesta av SRK:s verksamheter. Här hittar du information om generella rutiner och ansvar, roller, säkerhet och psykosocialt stöd för frivilliga.

Verktöget Frivillig (inloggning) är ett digitalt verktyg för planering, rapportering och uppföljning av kretsens verksamheter och frivilliga. Det är framtaget för att vara ett hjälpmedel och stöd för såväl frivilligledare och frivilliga som förtroendevalda.

## 3.1 Förhållningsregler

Röda Korset är en internationellt erkänd organisation och inger höga förväntningar. Som representant för Röda Korset är det viktigt att du är tydlig med din roll, varför organisationen besöker förvar och vad vi kan göra. Det är viktigt att de förvarstagna är medvetna om att rörelsens möjligheter är begränsade och du behöver vara noga med att hålla dig till uppdraget.

Det är viktigt att du behandlar *alla* med respekt och värdighet och värnar om människors personliga integritet. Inled aldrig personliga

relationer med de förvarstagna och lämna inte ut personliga kontaktuppgifter. Utnyttja aldrig din position för egen vinning eller för att ge andra oriktiga fördelar. Ge aldrig löften till förvarstagna om du inte vet säkert att du eller andra kan uppfylla dem, då det undergräver förtroendet för Röda Korset.

Frivilliga som representerar Svenska Röda Korset ska visa förtroende och respekt för Migrationsverkets personal. Det skapas genom att agera neutralt. I en konflikt bör besökare inte ta ställning för eller emot någon part, det vill säga förvarstagen eller personal. Samtidigt ska organisationens självständighet och integritet bevaras. Svenska Röda Korset arbetar inte på uppdrag av Migrationsverkets personal.

På förvaren finns en eller flera anställda som är kontaktperson. De står i kontakt med frivilligorganisationerna och kan ta emot frågor från besökare. Under ett besök kan även Migrationsverkets teamledare kontaktas. De har ett övergripande ansvar för respektive avdelning på förvaret.

Sociala medier är viktiga kanaler för att sprida information om Svenska Röda Korsets arbete. Det kan också vara praktiskt för kretsen, eller



**Utan besöken från Röda Korset hade jag blivit galen**

Max Al-Jashaami, 25 år

besöksgruppen att exempelvis ha en facebookgrupp att kommunicera med varandra genom. Dock ska dessa kanaler användas med stor försiktighet och ska inte ersätta annan dialog vid exempelvis gruppmöten. Känsliga uppgifter får inte spridas, se tystnadslöfte nedan.

### 3.2 Tystnadslöfte

Alla frivilliga i Svenska Röda Korset förbinder sig till ett tystnadslöfte. Det innebär att vi inte med obehöriga får kommentera, eller diskutera, personliga omständigheter som kan härledas till en enskild person. All media hänvisas till Svenska Röda Korsets presstjänst. Vid misstanke om att brott har begåtts eller att barn farit illa, ska det lyftas med anställd på Svenska Röda Korset.

Migrationsverkets personal arbetar under sekretess. Det begränsar deras möjlighet att dela handlingar och information om enskilda utan att personen själv är närvarande. Personalen kan svara på generella frågor.

### 3.3 Försäkring

Frivilliga är genom Svenska Röda Korset försäkrade under den tid de utför ett uppdrag samt under resan till och från uppdraget. På Rednet finns [detaljerad information om försäkringar](#).

### 3.4 Personkort och namnskyltar

Frivilliga i Svenska Röda Korsets verksamheter ska ha [Röda Korsets personkort](#). Personkortet, som förnyas varje år visar att du är en aktiv frivillig.

Namnskyltar ska bäras synliga under besöket.

Besökarna på förvar skall även kunna legitimera sig med körkort eller liknade, om det efterfrågas av Migrationsverkets personal. Personkortet räcker inte i detta sammanhang.

### 3.5 Samverka

Besöksverksamheten är ett komplement till andra verksamheter som bedrivs på förvaren. Samverkan med Migrationsverket och andra aktörer är viktiga för att säkerställa att vi gör insatser som bygger på verkliga behov och att information om besöksverksamheten ska nå de som önskar besök.

### 3.6 Informera och marknadsföra

En god idé är att på förvaret sätta upp [informationsblad på olika språk som finns att ladda ner här](#).

Det ska också vara enkelt att hitta information om verksamheten Stöd till förvarstagna på kretsens kommunhemsida på [rodakorset.se](http://rodakorset.se).

Om du, i egenskap av besökare på förvar, blir kontaktad av en journalist – hänvisa till Svenska Röda Korsets presstjänst, telefon 08-452 48 20 eller mejl [press@redcross.se](mailto:press@redcross.se)

### 3.7 Utlägg

Praktiska frågor och frågor kring ekonomi och utlägg, exempelvis reseersättning, hanteras av den kretsstyrelse som har ansvar för verksamheten. Frivilliga har rätt att få ersättning för godkända kostnader och det är ansvarig kretsstyrelse som fattar beslut om vad som är godkända kostnader.



Foto Evelien Rusch/ Röda Korset

### 3.8 Att tänka på inför besök

#### Anmäl besök

Alla besök ska anmälas i förväg till Migrationsverket. Rutiner kring anmälan och schemaläggning kan fungera på olika sätt. Det är frivilligledaren som ansvarar för de lokala rutinerna för detta.

#### Bestäm tid och plats för samling

Besökarna ska gå tillsammans in för att

påbörja besöket.

### **Antal besökare**

Besök sker alltid i grupp med minst två besökare, annars ska besöket inte genomföras. Meddela Migrationsverket om ett planerat besök ställs in.

## **3.9 Att tänka på under besök**

### **Namnskylt**

Under hela besöket ska namnskylt med besökarens förnamn och Svenska Röda Korsets logotyp bäras, så att förvarstagna ska veta vem de möter.

### **Tillhörigheter**

Jackor, tillhörigheter och värdesaker ska låsas in av säkerhetsskäl.

### **Inledande samtal**

Före ett besök påbörjas ska ett inledande samtal hålls med Migrationsverkets personal. Be om följande information:

- Hur är läget på förvaret?
- Har någon incident skett under de
- senaste dagarna som kan påverka besöket?
- Hur många förvarstagna finns inskrivna?
- Av de förvarstagna – hur många är kvinnor, barn respektive ensamkommande barn?
- Är någon avskild? Önskar avskilda besök?
- Finns det någon som bedöms behöva besök eller har efterfrågat Röda Korset?

### **Rum för besök**

Besökare ska vistas i de allmänna rummen på förvar och hålla sig inom synhåll för övriga besökare. Gå aldrig in i boenderum! Om en akut situation kräver att en besökare går in i en förvarstagens rum ska det *alltid* ske tillsammans med en annan besökare. Om det finns behov av att tala enskilt, kontakta Migrationsverkets personal och fråga efter ett samtalsrum.

### **Fullmakt**

Besökare ska inte agera i enskilda ärenden eller ta fullmakt för personer i förvar.

### **Bemötande**

- Integritet – var tydlig med att Svenska Röda Korset inte är en myndighet och att vi arbetar under tystnadslöfte. Hantera information med diskretion och gott omdöme.
- Respekt och värdighet – avbryt inte andras samtal och låta de förvarstagna själva ta initiativ till att prata.
- Stärk individen – stötta individen genom att främja trygghet, lugn, tillit, samhörighet och hopp.

Se fler anvisningar kring bemötande under kap 3.1 Förhållningsregler.

### **Tolk**

Svenska Röda Korset erbjuder inte tolk under besök. Vid behov av tolk kan Migrationsverkets personal kontaktas för att boka tolk på myndighetens bekostnad. Vanligtvis ges tolkning via telefon i 30 minuter.

### **Säkerhet**

Migrationsverkets personal är ansvariga för säkerheten på förvar och informerar om vilka regler som gäller. Det är nödvändigt att alla besökare följer dessa.

Risker och tillbud som uppmärksammas av frivilliga meddelas till frivilligledaren eller annan avtalad person. Ytterst är det kretsstyrelsen som har ansvar för att det finns en ordning för detta. En inträffad incident måste rapporteras, analyseras och åtgärder vidtas för att inte upprepas. Det är särskilt viktigt vid händelser med inslag av våld och hot.

Om det inträffat ett allvarligt fall av hot eller våld mot besökare ska övriga frivilliga få veta vad som har hänt. För att förebygga oro och rykten bör frivilligledaren snarast informera gruppen. Både den som personligen har drabbats av våld eller hot och de som varit med

vid händelsen kan ha behov av psykosocialt stöd.

Incidenter ska rapporteras till Svenska Röda Korset genom en [blankett för incidentrapportering](#) som finns på Rednet, samt meddelas för kännedom till anställda med ansvar för förvarsverksamheten.



Foto Joi Grinde/Röda Korset

### Frågor från personer i förvar

Det är vanligt att den förvarstagne lyfter frågor om asylprocessen, förvarstagnas rättigheter, Röda Korsets verksamheter med mera, med besökaren. Det ställs inga krav att besökaren ska ha kunskap inom alla dessa områden. Däremot bör besökaren kunna [hänvisa till andra som kan ge information](#), exempelvis Migrationsverkets personal, den förvarstagnes offentliga biträde eller Svenska Röda Korsets migrationsrådgivning. För korta svar på några av de vanligaste frågorna, se Rednet:

- [Frågor om asyl och förvar](#)
- [Frågor om rättigheter i förvar](#)
- [Frågor om Svenska Röda Korsets verksamheter](#)
- [Frågor om blandade ämnen](#)

Frågor från personer i förvar till Migrationsverkets personal kan hanteras på fyra olika sätt utifrån individens förmåga och önskemål, men även med hänsyn till frågeställningen och den enskilda situationen:

- Förvarstagen lyfter fråga  
– den förvarstagne tar själv upp frågan med Migrationsverkets personal. Detta ska i första hand rekommenderas till den förvarstagne för att stärka personens egenmakt.
- Förvarstagen och frivillig lyfter fråga  
– den frivilliga närvarar och ger den förvarstagne stöd att ta upp frågan med Migrationsverkets personal. För att undvika att bryta mot tystnadsloftet bör den förvarstagne leda samtalet i den mån det är möjligt. Det viktigt att agera neutralt och vara ett stöd utan att ta ställning för eller emot någon i samtalet.
- Frivillig tar frågan vidare  
– den frivilliga antecknar frågan i besöksrapporten eller kontaktar Svenska Röda Korsets tjänsteperson med ansvar för förvarsverksamheten som tar frågan vidare, enligt överenskommelse med besökaren. Svaret återkopplas därefter till besökaren.
- Frivillig lyfter fråga direkt med tjänsteperson på Migrationsverkets förvar – i undantagsfall kan akuta frågor eller allvarigare missförhållanden påtalas av frivilliga med Migrationsverkets teamledare på plats. Därefter ska det snarast rapporteras till Svenska Röda Korsets tjänsteperson med ansvar för förvar.

### 3.10 Att tänka på efter besök

#### Avsluta besök i tid

Av hänsyn till Migrationsverkets personal och övriga besökare är det viktigt att hålla utsatt tid.

#### Avslutande samtal

Håll ett avslutande samtal och lämna nödvändig information till Migrationsverkets

personal, till exempel när en förvarstagen uppfattas må dåligt. Tänk på att inte lämna detaljer med hänsyn till tystnadslöftet.

### Samla gruppen

Samla besökarna för att sammanfatta besöket, kontrollera om någon behöver stödsamtal och enas om vem som skriver och skickar in besöksrapporten.

### Skriv besöksrapport

Ange statistik och observationer kring förvarstagnas situation. Besöksrapporten skickas till ansvarig tjänsteperson för förvarsverksamheten.

### Frågor

Vid angelägna frågor om förvar, uppdraget eller verksamheten som kräver svar före nästa besök, kan du vända dig till Svenska Röda Korsets tjänstepersoner med ansvar för förvarsverksamheten. Övriga frågor kan tas upp i besöksrapporten.

### Stödsamtal

Det är viktigt att få och ge stöd inom gruppen och prata med varandra om hur besöket upplevdes. I första hand kan besökare vända sig till frivilligledaren eller övriga i gruppen, efter eller i anslutning till ett besök. Regelbundna gruppmöten är viktigt för att besökarna ska träffas, lära känna varandra och bygga upp förtroende att kunna dela sina erfarenheter med varandra. I Frivilligledarhandboken finns mer information om vilket stöd du kan få som rödakorsare.



Foto Evelien Rusch/Röda Korset

## 4. Följa upp och utvärdera verksamhet

Inkomna besöksrapporter utgör ett samlat underlag för uppföljning och dialog med Migrationsverket och andra myndigheter.

På Rednet finns också en mall för verksamhetsuppföljning som kan anpassas efter den verksamhet som ska följas upp genom att ändra eller lägga till frågor.

## 5. Kontaktuppgifter och samlade länkar

Nedan hittar du länkarna i texten ovan samlade, med tillägg av ytterligare några som kan vara användbara.

- [Antidiskrimineringspolicy](#)
- [Att vara frivillig](#)
- [Detaljerad information om försäkringar.](#)
- [Frivilligledarhandboken](#)
- [Frågor om asyl och förvar](#)
- [Frågor om rättigheter i förvar](#)
- [Frågor om Svenska Röda Korsets verksamheter](#)
- [Frågor om blandade ämnen](#)
- [Kanaler och annan nyttig information om rekrytering](#)
- [Psykosocialt stöd till rödakorsare](#)
- [Rapport om barn i förvar](#)
- [Rekryteringsaffischer stöd till förvarstagna](#)
- [Rekryteringsverktyget ReachMee](#)
- [Rödakorskunskap](#)
- [Samlad information om Stöd till förvarstagna på Rednet](#)
- [Svenska Röda Korsets personkort](#)
- [Svenska Röda korsets strategi 2020–2023](#)
- [Svenska Röda Korsets vårdförmedling](#)
- [Säkerhetsguiden Var försiktig!](#)

- [Tips på finansiering](#)
- [Uppförandekoden](#)
- [Verktyget Frivillig](#)
- [Överenskommelse mellan Migrationsverket och Svenska Röda Korset om förvarsbesök.](#)

### Svenska Röda Korsets migrationsrådgivning

Hit kan en förvarstagen vända sig för rådgivning i asylärenden, efterforskning, familjeåterförening, rödakorsmeddelanden, återvändande eller intyg om fångenskap.

Telefon: 020-41 50 00

Tisdag, onsdag och torsdag kl. 09.30–12.00

### Har du frågor om verksamheten Stöd till förvarstagna?

Kontakta Infoservice:

[info@redcross.se](mailto:info@redcross.se) eller telefon 0771-19 95 00  
alla vardagar kl. 10.00–12.00 och 13.00–16.00

### Svenska Röda Korsets presstjänst

Telefon: 08-452 48 20

Mejl: [press@redcross.se](mailto:press@redcross.se)

# VÄRLDENS FRÄMSTA KATASTROFORGANISATION

Röda Korset är världens främsta katastroforganisation och vi finns på plats före, under och efter en katastrof. Oavsett om det är en naturkatastrof, konflikt eller annan kris. Vi ska förhindra och lindra mänskligt lidande var och när det förekommer, skydda liv och hälsa och säkerställa respekt för varje människas värde, särskilt under tider av väpnad konflikt och andra nödsituationer.

Vi arbetar efter sju grundprinciper:  
humanitet, opartiskhet, neutralitet, självständighet, frivillighet, enhet och universalitet.



## Grundprinciperna på en minut

- Röda Korsets uppdrag är att förhindra och lindra mänskligt lidande (humanitet).
- Vi gör ingen skillnad på personer – vi diskriminerar inte när det gäller nationalitet, etnicitet, religion, samhällsställning eller politiska åsikter (opartiskhet).
- Vi tar heller inte ställning i konflikter eller meningsskiljaktigheter (neutralitet).
- Röda Korset är självständigt och kan inte styras, vi samråder och samverkar med andra, om dessa accepterar att vi arbetar utifrån våra grundprinciper (självständighet).
- Att engagera sig i Röda Kors et är frivilligt – att ta emot hjälp från Röda Korset är också frivilligt (frivillighet).
- I varje land kan det endast finnas en nationell förening, vi är Svenska Röda Korset (enhet).
- Vi tillhör en världsomfattande rörelse där vi hjälper varandra (universalitet)



**Svenska Röda Korset**

**Svenska Röda Korset**  
Box 17563, Hornsgatan 54, 118 91 Stockholm  
telefon 08-452 46 00, e-post [info@redcross.se](mailto:info@redcross.se), [www.redcross.se](http://www.redcross.se)