



Arbetsordning för Svenska Röda Korsets Riksstämma 2025

Riksstämman 2025 genomförs digitalt den 9 juni och i Linköping 14-15 juni. Under Riksstämman används mötessystemet Suffra.

1. Arbetsformer

Alla deltagare på Riksstämman hjälps åt att jobba med främjartekniker för att skapa en inkluderande stämma med god ton och stämning.

Riksstämman är indelad i två delar, plenum och påverkanstorg. Dessa förklaras närmare i punkt 2 och 3. Tider för plenum och påverkanstorg finns i ramprogrammet. Stämmopresidiet kan ge förslag på justeringar i ramprogrammet och dagordningen för att nyttja tiden på bästa sätt.

Riksstämman utser en redaktionskommitté. Till redaktionskommittén kan stämman ge uppdrag av redaktionell karaktär som uppkommer under stämmoförhandlingarna. Redaktionskommittén har särskilt i uppdrag att inför fastställande av stadgarna och eventuellt uttalande se över dessa.

1.1 Röstlängd

Röstlängden listar antal röstberättigade inför beslut. Röstlängden fastställs genom Suffra. Uppdaterad röstlängd upprättas och fastställs kontinuerligt under stämmoförhandlingarna.

Om ett ombud får förhinder under stämman och ersättare ska träda in, ska detta anmälas till stämmopresidiet för justering av röstlängden. En sådan anmälan ska göras innan ett förhandlingspass startat eller när stämman är ajournerad.

1.2 Motioner och förslag under Riksstämman

Motioner och förslag för beslut ska ha tillställts Riksstämman/Svenska Röda Korsets styrelse och delats inför stämman enligt stadgarna. Yrkande som lyfts under Riksstämman ska ha koppling till de motioner och förslag som delats inför stämman, och inte innebära att en ny fråga väcks.

Om ett yrkande medför betydande kostnader bör den som lagt yrkandet också visa vilka potentiella konsekvenser ett bifall kan få, exempelvis neddragning av annan verksamhet.

1.3 Uttalande

Förslag till tema för eventuellt uttalande från Riksstämman ska lämnas som ett yrkande i Suffra under dagordningspunkten *Uttalande*. Riksstämman beslutar under stämmans första dag (9 juni) om ett uttalande ska göras och vilket eller vilka teman som ska lämnas att beredas av redaktionskommittén.

1.4 Val

Valbar till nationell förtroendepost är valberedningens förslag och kandidat som nominerats inom stadgeenlig tid och valt att kvarstå som kandidat.

1.5 Övriga frågor

Inlägg till övriga frågor ska lämnas i Suffra under dagordningspunkten *Övriga frågor* så tidigt som möjligt för att kunna hanteras på ett bra sätt.

Stämmopresidiet kan föreslå att tidigarelägga inkomna frågor och förslag från punkten *Övriga frågor* beroende på frågans karaktär. Inga beslut tas under punkten *Övriga frågor*.

2. Plenum

Alla beslut fattas i plenum.

2.1 Beslut och omröstningar

Styrelsens förslag inklusive yttranden över motioner är huvudförslag. Till dessa kan yrkanden läggas. För att en att-sats i en motion ska bli aktuell för beslut, ska det lyftas som ett yrkande i Suffra. Yrkanden lämnas vid aktuell dagordningspunkt i Suffra där motionen eller förslaget behandlas. Särskild beslutsgång gäller frågor som behandlats på påverkanstorg, se punkt 3, Påverkanstorg.

Rösträtt och beslutsförhet för Riksstämman regleras i stadgarna (§ 10 Riksstämman – Rösträtt och beslutsförhet). Stämmopresidiet fastställer propositionsordning för beslut. Omröstning sker i Suffra, om inte stämmopresidiet föreslår annat. Personval ska om det finns flera kandidater till en plats ske genom sluten omröstning.

Provomröstningar kan användas för att bedöma röstläget i en fråga innan formell omröstning sker.

Reservationer gällande fattade beslut lämnas vid aktuell punkt i Suffra före Riksstämmans avslutande.

2.2 Begära ordet

Den som vill tala i plenum ska sätta sig på talarlistan. Detta anmäls i Suffra. Dubbel talarlista används, vilket betyder att den som inte tidigare talat på aktuell punkt får förtur.

Stämmopresidiet fördelar ordet och kan vid behov bryta talarlistan för att till exempel ge eller be om förtydligande.

Ordningsfråga och sakupplysning bryter talarlistan. Det gör även replik och föredragande. Replik kan endast begäras som svar vid personligt omnämnande i annan talares anförande. Övriga bemötanden till föregående talare anmäls till talarlistan. Ordningsfråga, sakupplysning och replik anmäls i Suffra.

Anförande maximeras till tre minuter och replik till en minut. Stämmopresidiet kan om särskilda skäl föreligger meddela undantag från denna tidsbegränsning. Antalet repliker efter ett anförande maximeras till två per person.

3. Påverkanstorg

Påverkanstorg är ett forum för diskussion där motioner och förslag behandlas inför beslut i plenum.

Påverkanstorget har rådsplatser med olika ämnesområden för diskussion.

För varje rådsplats finns ett rådsplatsteam med uppdrag att samordna och stötta processen under påverkanstorget.

Påverkanstorg delas upp i tre faser:

- Diskussions- och yrkandefas
- Instämmandefas
- Beslutsfas

Varje fas beskrivs nedan.

3.1 Diskussions- och yrkandefas

Utgångspunkten för diskussionerna på påverkanstorget är stämmans val av frågor.

Diskussionerna sker på parallella rådsplatser. Det går att närsomhelst under påverkanstorget byta rådsplats för att diskutera en annan fråga.

Yrkande som läggs på påverkanstorget ska vara kopplat till sakfrågan eller grundförslaget som motionen eller styrelsens yttrande berör. Yrkande lämnas i Suffra vid aktuell fråga och skrivs ut för uppsättning på rådsplatsen.

Ombud och styrelsen kan välja att jämkas sig till varandras eller ett nytt gemensamt yrkande. Att jämkas sig innebär att dra tillbaka sitt eget yrkande till förmån för ett annat eller ett gemensamt yrkande.

Yrkandestopp för samtliga påverkanstorgsfrågor infaller lördag den 14 juni klockan 12.15. Vid pågående jämkning kan extra tid begäras hos stämmopresidiet.

3.2 Instämmandefas

Instämmandefasen genomförs enskilt i Suffra. Röstberättigade kan instämma, det vill säga lägga sin röst, på det yrkande som hen stödjer i respektive fråga som varit uppe på påverkantorget. Instämmandefasen pågår under angiven tid från stämmopresidiet.

Ombud kan instämma i flera yrkanden inklusive eventuellt eget yrkande. Om det finns flera att-satser i ett yrkande görs instämmandet på hela yrkandet, inte på enstaka att-satser.

Antal instämmanden är styrande för rådsplatsteamet när de sammanställer förslag till beslut.

3.3 Beslutsfas

Beslut gällande påverkanstorgsfrågor tas i plenum.

Rådsplatsteamet presenterar en sammanställning med ett förslag till beslut utifrån tidigare faser till plenum.

Utöver förslag till beslut från rådsplatsteamet, kan ytterligare yrkanden som lagts fram före yrkandestopp lyftas som motförslag. För de förslag och yrkanden som är lyfta är det möjligt att yttra sig. Anförande maximeras då till två minuter och replik till en minut.

4. Roller under Riksstämman

Ombud – har närvarorätt, yttranderätt, yrkanderätt och rösträtt. Ombud är valda av antingen medlemmar i kretsen/kretsarna i kommunen eller av Röda Korsets Ungdomsförbund.

Svenska Röda Korsets styrelse – har närvarorätt, yttranderätt, yrkanderätt och rösträtt. Rösträtten är enligt stadgarna begränsad i fråga om ansvarsfrihet för styrelsen, val av revisorer, valberedning och styrelse, fastställande av arvode till Svenska Röda Korsets ordförande och ersättning till styrelsens ledamöter samt beslut om uppdragsbeskrivning för föreningsrevisorer respektive valberedning.

Mötespresidiet – har närvarorätt, yttranderätt och förslagsrätt i frågor gällande stämmans arbetsordning och genomförande.

Valberedning och revisorer – har närvarorätt, yttranderätt och förslagsrätt i de frågor som rör deras uppdrag och lagda förslag till Riksstämman.

Observatörer – har närvarorätt och under påverkanstorg även yttranderätt.

Kandidater till förtroendeuppdrag och gäster – har närvarorätt och yttranderätt i frågor kopplat till sin roll på Riksstämman eller avsatt program/dagordningspunkt.

Rådsplatsteam och redaktionskommittén – har närvarorätt, yttranderätt och förslagsrätt i frågor kopplat till sin roll på Riksstämman.

Tjänstepersoner inom Svenska Röda Korset och Röda Korsets Ungdomsförbund – har närvarorätt och yttranderätt i påkallade sakfrågor.